



## Elterninformation zur Notbetreuung ab dem 16.12.2020

Liebe Eltern,

nach der gestrigen Konferenz der Bundeskanzlerin mit den Regierungschefinnen und Regierungschefs der Länder hat die Landesregierung Baden-Württemberg die Schließung aller Kindergärten und Schulen bis einschließlich 8. Januar 2021 beschlossen. Eine Notbetreuung wird jedoch eingerichtet.

Auch wenn finale Details zur Notbetreuung erst im Laufe des Montags vom Kultusministerium bekannt gegeben werden, wollen wir aufgrund der äußerst kurzfristigen Planungsphase bereits jetzt in die Organisation der Notbetreuung einsteigen.

Nach den aktuell vorliegenden Informationen haben Eltern einen Anspruch auf eine Notbetreuung, wenn die Arbeitgeber beider Elternteile (im Falle von Alleinerziehenden der Arbeitgeber) eine Unabkömmlichkeit bestätigen. Dies gilt für Präsenzarbeitsplätze sowie für Home-Office-Arbeitsplätze gleichermaßen.

Anmeldungen für die Notbetreuung nehmen die Einrichtungsleitungen wie folgt entgegen:

Für die Notbetreuung am 16., 17. und 18.12.2020 bis spätestens 15.12.2020, 12 Uhr

Für die Notbetreuung am 21. und 22.12.2020 bis spätestens 17.12.2020, 12 Uhr

(nur Kindergarten)

Bitte beachten Sie, dass während der Ihnen bereits bekannten Schließtage der einzelnen Einrichtungen keine Notbetreuung angeboten wird.

Ich möchte Sie bitten, bei der formlosen Anmeldung die konkret gewünschten Betreuungszeiten anzugeben und die Unabkömmlichkeit durch das beiliegende Formblatt von Ihrem Arbeitgeber bestätigen zu lassen.

Sollten die Anmeldungen die rechtlich zur Verfügung stehenden Notbetreuungsplätze überschreiten, behalten wir uns vor, von den Eltern weitergehende Bestätigungen (beispielsweise zur Systemrelevanz der Arbeitsplätze) vorlegen zu lassen und ggf. Anmeldungen abzulehnen. Die betreffenden Eltern werden durch die Einrichtungsleitung nach Ablauf der Anmeldefrist informiert, ob die gewünschte Notbetreuung durchgeführt werden kann oder nicht.

**Es ergeht jedoch der dringende Aufruf, die Notbetreuung grundsätzlich nur in absoluten Ausnahmefällen in Anspruch zu nehmen. Die Kontakte sollten gerade in der aktuellen Pandemiephase grundsätzlich reduziert werden. Dies gilt auch für den Kindergartenbereich.**

Wir weisen darauf hin, dass die Anmeldung unter Vorbehalt des Erlasses der entsprechenden Verordnungen stehen.

In bewährter Weise stehen die Leiterinnen unserer Einrichtungen bei Rückfragen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Petra Müller-Vogel  
Bürgermeisterin

## Arbeitgeberbestätigung zur Unabkömmlichkeit

Hiermit bestätige ich, dass Frau/Herr \_\_\_\_\_  
für mich als Arbeitgeber unabkömmlich ist.

Mein Mitarbeiter bzw. meine Mitarbeiterin führt folgende Tätigkeit aus:

\_\_\_\_\_

Mein Mitarbeiter bzw. meine Mitarbeiterin ist mit folgendem Beschäftigungsumfang beschäftigt:

Mein Mitarbeiter bzw. meine Mitarbeiterin ist aus folgenden Gründen unabkömmlich:

Name des Arbeitgebers: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Ich bestätige die Richtigkeit der gemachten Angaben!

\_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift

## **Anmeldung für die Notbetreuung \_\_\_\_\_ (Einrichtung)**

### **Angaben zum Kind:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtstag: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Benötigte Betreuungszeiten? \_\_\_\_\_

### **Erziehungsberechtigter 1:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Erreichbarkeit (Handy/Mail): \_\_\_\_\_

Anschrift (falls abweichend): \_\_\_\_\_

Beruf/Branche: \_\_\_\_\_

Arbeitszeiten: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber mit Kontaktdaten: \_\_\_\_\_

(Personalamt bzw. Abteilungsleiter/in)

### **Erziehungsberechtigter 2:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Erreichbarkeit (Handy/Mail): \_\_\_\_\_

Anschrift (falls abweichend): \_\_\_\_\_

Beruf/Branche: \_\_\_\_\_

Arbeitszeiten: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber mit Kontaktdaten:

\_\_\_\_\_

(Personalamt bzw. Abteilungsleiter/in)

**Sonstige Angaben (bitte ankreuzen)**

- für das Kind besteht keine andere Betreuungsmöglichkeit
- ggf.- Arbeitgeberbescheinigung wird nachgereicht
- Symptomfreiheit des Kindes und seiner Erziehungsberechtigten

Hiermit bestätigen ich/wir die Richtigkeit unserer, bei Alleinerziehenden meiner Angaben:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift